Салмина Тамара Васильевна

Подписано цифровой подписью: Салмина Тамара Васильевна
Дата: 2021.04.13 15:07:40 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 21» г.Чебоксары
_____Салмина Т.В.

ПЛАН РАБОТЫ бракеражной комиссии
МБДОУ «Детский сад № 21» г. Чебоксары на 2021 год.

№	мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный член комиссии
1.	Проведение организационных совещаний	1 раз в месяц	Салмина Т.В.заведующий
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Степанова И.Н. медсестра ГДБ №2
3.	Контроль за составлением меню в соответствии с примерным меню г.Чебоксары 2021	ежедневно	Салмина Т.В. Степанова И.Н.
4.	Контроль сроков реализации продуктов	Не менее 1 раза в месяц	члены комиссии в присутствии кладовщицы
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Соловьева Е.Г. повар
6.	Консультация с воспитателями и младшим обслуживающим персоналом (по текущим вопросам, по итогам проверки и др.)	систематически	Салмина Т.В.
7.	Работа с родителями: -вопросы питания на родительских собраниях -публичный отчет -работа информационных стендов -занятие с родителями 1- младшей группы по ознакомлению с питанием в ДОУ - анкетирование -выступления медперсонала с вопросами питания на родительских собраниях -индивидуальная работа	2 раза в год Декабрь Постоянно 2 раза в год Сентябрь, май 1 раз в год систематически	Салмина Т.В.
8.	Организация питания в период летней оздоровительной работы: -составление плана работы	апрель	Салмина Т.В.
9.	Контроль за выполнением натуральных норм продуктов -за месяц, за квартал, за полугодие и за год -совещание	4 раза в год	Салмина Т.В. Степанова И.Н.
10.	Участие комиссии в контрольно-инспекционной деятельности по Положению об административном контроле за питанием в ДОУ	По плану	Члены комиссии
11.	Отчет комиссии о проделанной работе	Декабрь 2021	Салмина Т.В.