

ПРИКАЗ

от 29 мая 2020 года

№ 105

Об организации работы в летний период.

На основании Инструктивного письма от 07.06.1979 г. № 290-м «Рекомендации по проведению летней оздоровительной работы», годового плана МБДОУ «Детский сад № 21» «Об организации работы ДОУ в летний период» в целях качественного проведения летней оздоровительной работы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести ДОУ на летний режим работы с 01.06.2020 года.
2. Утвердить режим организации жизни детей летом, план летне-оздоровительных мероприятий ДОУ на 2020 год.
3. Утвердить ежедневное расписание непосредственной образовательной деятельности на летний период.
4. Утвердить режим двигательной деятельности летом.
5. Утвердить перспективный план тематических недель в летний период 2020 года.
6. Воспитателям групп:
  - 6.1. Принимать и передавать детей родителям (законным представителям) под роспись.
  - 6.2. Оформить с родителями расписку в случае передачи ребёнка другим лицам.
  - 6.3. Оформить наглядную информацию для родителей об организации педагогического процесса, по закаливанию, организации двигательной деятельности в летний оздоровительный период.
  - 6.4. Подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников.
  - 6.5. Увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе до 3-х часов за счёт переноса организационно-педагогической деятельности на участок.
  - 6.6. Организовать гигиеническое мытьё ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.
  - 6.7. Создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком, водой, строительных и спортивных игр.
  - 6.8. С целью создания санитарных и безопасных условий для организации игровой деятельности детей в течение дня возложить ответственность за подготовку веранд на младших воспитателей, подготовку участков на воспитателей групп.
7. Младшим воспитателям:
  - 7.1. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях.
  - 7.2. Обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок.
  - 7.3. Осуществлять постоянный контакт с воспитанниками во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.
8. Завхозу Никитиной Н.Я.:
  - 8.1. Обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадках.
  - 8.2. Завести речной песок.
- 8.3. Обеспечить ремонт малых форм, необходимого инвентаря, вести контроль за соблюдением санитарных правил, содержанию территории и помещений детского сада.
9. Медицинской сестре Степановой И.Н.:
  - 9.1. Провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, обработке песка в песочницах, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударах.
  - 9.2. Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках.
  - 9.3. Обеспечить ДОУ медикаментами, необходимыми в летний период.
10. Назначить ответственными в летний период за:
  - полив территории, цветников – воспитателей, младших воспитателей, дворника;
  - прополку цветников, грядок- воспитателей, младших воспитателей, младший персонал;
  - мытьё веранд утром- младших воспитателей;
  - чистоту территорий- завхоза;
  - ежедневный осмотр участков на травмобезопасность, наличие подозрительных предметов и наличие грибов -медсестру, дворника, воспитателей, завхоза, заведующего;
  - чистоту кожи детей и наблюдение их после болезни или перерыва (три календарных дня)- воспитателей, медсестру;
  - порядок на площадках от мусора- младших воспитателей.
11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 21»  Салмина Т.В.

